

MANAGEMENT

Formation formation de formateur

Durée : 2 jours (14 h)

Public : Formateurs internes ou occasionnels, responsables RH et managers, professionnels de la formation, responsables d'équipe et chefs de projet, toute personne souhaitant transmettre ses connaissances de manière structurée et engageante.

	Code produit	Tarifs *	Participants	Modalités spécifiques
INTRA	M2062	2 790 € pour 1 groupe	De 1 à 8 participants	

* Les tarifs sont nets de TVA, les formations en INTRA engendrent des frais > Nous consulter

Objectifs :

Transmettre son savoir en respectant les obligations réglementaires.
Maîtriser toutes les étapes de ses formations.

Programme :

1. Comprendre les obligations réglementaires de la formation continue

- Identifier les exigences légales liées au rôle de formateur.
- Maîtriser les obligations en matière de formation professionnelle continue.
- Connaître les droits et responsabilités du formateur dans le cadre réglementaire.

2. Maîtriser les règles de base de la communication en animation

- Adapter sa communication au public pour instaurer un climat favorable à l'apprentissage.
- Utiliser un langage clair, structuré et engageant.
- Décoder les signaux non verbaux pour ajuster son discours et son attitude.

3. Appliquer les principes de pédagogie active et participative

- Découvrir les fondamentaux de la pédagogie active.
- Encourager la participation et l'interaction des apprenants.
- Intégrer des approches centrées sur l'apprenant pour renforcer l'engagement.

4. Suivre et adapter un déroulé pédagogique

- Structurer une session de formation autour d'un déroulé pédagogique clair et progressif.
- Apprendre à ajuster le contenu et le rythme en fonction des besoins du groupe.
- Maintenir une logique pédagogique cohérente tout au long de la formation.

5. Développer sa créativité pédagogique

- Concevoir des activités innovantes et ludiques pour stimuler l'intérêt des apprenants.
- Explorer des formats variés (ateliers, études de cas, jeux de rôle, simulations).
- Intégrer des outils numériques pour diversifier les approches pédagogiques.



6. Encadrer et dynamiser les exercices pratiques

- Proposer des exercices adaptés aux objectifs pédagogiques.
- Accompagner les apprenants dans la réalisation des activités pratiques.
- Encourager la réflexion individuelle et collective à travers les exercices.

7. Gérer un groupe en formation

- Instaurer une dynamique positive au sein du groupe.
- Identifier et valoriser les contributions individuelles.
- Anticiper et résoudre les tensions ou les blocages au sein du groupe.

8. Faire face aux situations difficiles en formation

- Identifier les comportements perturbateurs et y répondre de manière constructive.
- Gérer les objections, conflits ou incompréhensions avec assertivité.
- Maintenir une posture professionnelle en toute circonstance.

9. Valider les acquis des apprenants

- Mettre en place des outils d'évaluation adaptés (quiz, exercices pratiques, mises en situation).
- Analyser les résultats pour mesurer l'atteinte des objectifs pédagogiques.
- Donner un feedback constructif pour encourager la progression.

10. Évaluer la formation et son impact

- Recueillir les retours des apprenants pour améliorer les futures sessions.
- Analyser l'efficacité de la formation en lien avec les objectifs fixés.
- Élaborer des indicateurs pour évaluer l'impact sur le terrain et dans le cadre professionnel.

Prérequis :

Savoir lire et écrire la langue française

Moyens techniques et pédagogiques :

- Salle équipée de chaises et tables permettant la projection de supports informatiques (écran ou mur blanc)
- Ordinateur et vidéoprojecteur
- Un tableau



 **Intervenant et moyens d'encadrement :**

- Les formateurs / consultants en management sont spécialisés dans l'optimisation des performances, offrant des solutions stratégiques et opérationnelles adaptées aux besoins des entreprises.

 **Modalités d'évaluation :**

Mises en situation

 **Informations complémentaires :**

A l'issue de la formation, les participants recevront un compte-rendu ainsi que les supports utilisés lors de la formation.

 **Certification Qualité :**



CATEGORIE D'ACTION CONCERNEE :

L. 6313-1 – 1 : Les actions de formation

