

# FORMATRICE/FORMATEUR INTERNE OCCASIONNEL(LE) EN INTER

CODE M2094

## Personne chargée de la formation dans l'entreprise :

Les moyens d'encadrement sont assurés par le responsable pédagogique du secteur et par le formateur

Nom du formateur : A définir

<b>Programme</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Identification des thèmes, modules, objectifs, durées pour répondre au cahier des charges</li> <li>• Création d'un déroulé pédagogique</li> <li>• Elaboration d'un programme/contenu complet</li> <li>• Les conditions de 'apprentissage chez l'adulte</li> <li>• Les outils de communication adaptés à la formation</li> <li>• Les techniques pédagogiques efficaces</li> <li>• L'animation de session individuelle et /ou collective (sur poste ou en salle)</li> <li>• La validation des acquis et le plan d'actions de progression</li> <li>• La gestion des situations délicates (incompréhension, désaccord, tension, absence d'écoute)</li> <li>• L'évaluation de la formation</li> </ul>		
<b>Objectifs</b>	<p><b>Etre capable de :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Bâtir une approche et un processus structurés</li> <li>• Transmettre son savoir et son savoir-faire avec des outils professionnels</li> <li>• Maîtriser l'animation de ses formations</li> </ul>		
<b>Prérequis</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Savoir lire et écrire la langue française</li> </ul>		
<b>Modalités d'évaluation</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mises en situation</li> </ul>	<b>Sanction de la formation</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Attestation de fin de formation</li> </ul>
<b>Lieu</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dans nos salles</li> </ul>	<b>Durée</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 2 jours soit 14h00</li> </ul>
<b>Horaires</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 9h00 à 17h00</li> </ul>	<b>Coûts</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>1180 euros nets de TVA</b> la formation par participant tous frais inclus (pauses et déjeuners).</li> </ul>
<b>Date(s)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• A définir</li> </ul>	<b>Nbre de participants</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 6 participants maximum</li> </ul>
<b>Moyens techniques et pédagogiques</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Des formatrices et formateurs experts validés par le parcours d'intégration PROPULS'</li> <li>• Des locaux certifiés ERP capables d'accueillir des personnes à mobilité réduite</li> <li>• Les déjeuners sont inclus</li> <li>• Un compte rendu synthèse (numérique) est remis à chaque participant(e)</li> </ul>		

V1.1-24/05